ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління Держпродспоживслужби

в Рівненській області

від 11 жовтня 2021 року № 160-Од

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**

**з видачі, експлуатаційного дозволу для провадження діяльності на потужність, що призначена для:**

**1) виробництва та/або обігу: поживних добавок; зоотехнічних добавок; технологічних добавок, таких як антиоксиданти (лише з максимальним встановленим вмістом); сенсорних добавок, таких як барвники (лише каротиноїди та ксантофіли); протеїнів, отриманих з мікроорганізмів, що належать до бактерій, дріжджів, водоростей та нижчих грибів, крім дріжджів, вирощених на субстратах тваринного чи рослинного походження; побічних продуктів від виробництва амінокислот шляхом ферментації;**

**2) виробництва та/або обігу преміксів, виготовлених з використанням: зоотехнічних добавок, таких як підсилювачі росту та інші зоотехнічні добавки, крім підсилювачів засвоюваності, стабілізаторів кишкової флори, речовин, які сприятливо впливають на навколишнє природне середовище; кокцидіостатиків та гістомоностатиків; поживних добавок, таких як вітаміни, провітаміни та речовини з встановленим хімічним складом із схожою дією (лише вітаміни А та Д), суміші мікроелементів (лише мідь та селен);**

**3) виробництва з метою введення в обіг або виробництва лише для власного господарства кормових сумішей з використанням кормових добавок або преміксів, що містять: зоотехнічні добавки, такі як підсилювачі росту та інші зоотехнічні добавки, крім підсилювачів засвоюваності, стабілізаторів кишкової флори, речовин, які сприятливо впливають на навколишнє природне середовище; кокцидіостатики та гістомоностатики.**

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держпродспоживслужби в Рівненській області

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **з/п** | **Етапи послуги** | **Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ** | **Дія\***  **(В, У,**  **П, З)** | **Термін виконання (днів)** |
| 1 | Прийом пакету документів та його реєстрація | 1) Центр надання адміністративних послуг Березнівської міської ради, 34600, Рівненська область, Рівненський район м. Березне, вул. Київська, 11;  2) Центр надання адміністративних послуг Малинської сільської ради, 34600, Рівненська область, Рівненський район, с. Малинськ, Центральна, 72;  3) Центр надання адміністративних послуг Вараської районної державної адміністрації 34300, Рівненська область, Вараський район смт Володимирець, вул. Єврейська, 5;  4) Центр надання адміністративних послуг Вараської міської ради, 34400, Рівненська область м. Вараш, майдан Незалежності, 2;  5) Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Гощанської селищної ради, 35400, Рівненська область, Рівненський район, смт Гоща, вул. Східна, 6А;  6) Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Бугринської сільської ради, 35442, Рівненська область, Рівненський район, с. Бугрин, вул. Перемоги, 1;  7) Відділ організації надання адміністративних послуг Демидівської селищної ради, 34600 Рівненська область, Дубенський район, смт Демидівка, вул. Луцька, 3;  8) Центр надання адміністративних послуг Дубенської міської ради, 35600, Рівненська область, м. Дубно, вул. Замкова, 4;  9) Відділ цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації та організації діяльності центрів надання адміністративних послуг Дубенської районної державної адміністрації, 35600, Рівненська область, м. Дубно, вул. Данила Галицького, 17;  10) Центр надання адміністративних послуг Дубровицької міської ради, 34100, Рівненська область, Сарненський район, м. Дубровиця, вул. Воробинська, 16;  11) Центр надання адміністративних послуг Висоцької сільської ради, 34111, Рівненська область, Сарненський район, с. Висоцьк, вул. Богдана Хмельницького, 20;  12) Центр надання адміністративних послуг Миляцької сільської ради, 34133, Рівненська область, Сарненський район, с. Миляч, вул. Шкільна, 283  13) Центр надання адміністративних послуг Зарічненської селищної ради, 34000 Рівненська область, Сарненський район, смт Зарічне, вул. Центральна, 11;  14) Центр надання адміністративних послуг Здолбунівської міської ради, 35700, Рівненська область, Рівненський район, м. Здолбунів, вул. Незалежності, 36;  15) Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Здовбицької сільської ради, 35709, Рівненська область, Рівненський район, с. Здовбиця, вул. Шосова, 105;  16) Центр надання адміністративних послуг Мізоцької селищної ради, 35740, Рівненська область, Рівненський район, с. Мізоч, вул. Тараса Якимчука, 12;  17) Центр надання адміністративних послуг Корецької міської ради, 34700, Рівненська область, м. Корець, площа Київська, 5;  18) Управління «Центр надання адміністративних послуг» Костопільської міської ради, 35000, Рівненська область, Рівненський район, м. Костопіль, вул. Незалежності, 7;  19) Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Деражненської сільської ради, 35000, Рівненська область, Рівненський район, с. Деражне, вул. Шевченка, 49А;  20) Відділ «Центр надання адміністративних послуг» апарату виконавчого комітету Млинівької селищної ради, 35100 Рівненська область, Дубенський район, смт Млинів, вул. Народна, 1;  21) Відділ «Центр надання адміністративних послуг» апарату виконавчого комітету Острожецької сільської ради, 35113, Рівненська область, Дубенський район, с. Острожець, вул. Незалежності, 12;  22) Управління забезпечення надання адміністративних послуг виконавчого комітету Острозької міської ради, 35800, Рівненська область, м. Острог, проспект Незалежності, 14;  23) Центр надання адміністративних послуг Радивилівської міської ради, 35500, Рівненська область, Дубенський район, м. Радивилів, вул. І.Франка, 13;  24) Центр надання адміністративних послуг Городоцької селищної ради, 35331, Рівненська область, Рівненський район, с. Городок, вул. Шевченка, 4;  25) Центр надання адміністративних послуг Клеванської селищної ради, 35311, Рівненська область, Рівненський район, смт Клевань, вул. І.Франка, 20;  26) Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Рокитнівської селищної ради, 34200, Рівненська обл.асть Сарненський райо, смт Рокитне, вул. Незалежності, 15;  27) Центр надання адміністративних послуг Старосільської сільської ради, 34200, Рівненська область, Сарненський район, с. Старе Село, вул. Богдана Хмельницького, 48;  28) Відділ з обслуговування «Центру надання адміністративних послуг» Сарненської районної державної адміністрації, 34500, Рівненська область, м. Сарни, вул. Суворова, 8;  29) Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Сарненської міської ради, 34500, Рівненська область, м. Сарни, вул. Демократична, 46  30) Центр надання адміністративних послуг» у місті Рівному, 33013, Рівненська обл., м. Рівне, майдан Просвіти, 2. | В | Протягом  1 дня |
| 2 | Визначення терміну виконання та відповідальних виконавців на рівні керівників структурних підрозділів Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області | Начальник Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області, Перший заступник начальника Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області | В | Протягом  1 -2 дня |
| 3 | Визначення виконавців на рівні структурних підрозділів Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області | Начальник управління безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області | В | Протягом  2-3 дня |
| 4 | Передача до виконання пакету документів виконавцю структурного підрозділу Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області | Начальник відділу державного контролю, керівники структурних підрозділів Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області | В | Протягом  4-5 дня |
| 5 | Вивчення наданого пакету на предмет достовірності наданих відомостей | Суб'єкт надання адміністративних послуг (далі - СНАП) | В | Протягом  5 - 6 дня |
| 6 | Підписання наказу та призначення державних інспекторів ветеринарної медицини для проведення інспектування потужностей (об'єктів) з метою встановлення їх відповідності положенням Закону України "Про безпечність та гігієну кормів", ветеринарно-санітарним заходам та технічним регламентам. | Начальник Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області, Перший заступник начальника Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області | В | Протягом  6 дня |
| 7 | Перевірка стану здійснення ветеринарно-санітарних заходів на потужності (об’єкті) | Виконавець СНАП | В | Протягом  7-15 дня |
| 8 | Оформлення за результатами перевірки відповідного акту, в  якому зазначається стан здійснення ветеринарно-санітарних заходів,  а в разі, коли заходи не здійснювалися, - детальний опис виявлених порушень з посиланням на відповідну вимогу законодавства. | Виконавець СНАП | В | Протягом  15 дня |
| 9 | Подання акту Начальнику Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області, Першому заступнику начальника Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області для  прийняття рішення про видачу експлуатаційного дозволу, видачу тимчасового експлуатаційного дозволу чи відмову в видачі експлуатаційного дозволу | Виконавець СНАП | В | Протягом  16-17 дня |
| 10 | Оцінка прийнятності ризику та дотримання ветеринарно-санітарних заходів, передбачених законодавством організатором заходу | Начальник Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області, Перший заступник начальника Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області | В | Протягом  17–20 дня |
| 11 | Підготовка проекту рішення про відмову в видачі дозволу | Виконавець СНАП | В | Протягом  20 дня |
| 12 | Передача проекту рішення про відмову в його видачі на розгляд Начальнику Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області або Першому заступнику начальника Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області | Виконавець СНАП | В | Протягом  20-21 дня |
| 13 | Підписання рішення про відмову у видачі дозволу (у разі відмови у видачі дозволу) | Начальник Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області, Перший заступник начальника Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області | В | Протягом  21 дня |
| 14 | Реєстрація та направлення заявникові відмову у видачі дозволу | Виконавець СНАП | В | Протягом  21-22 дня |
| 15 | Розгляд пакету документів та підготовленого проекту тимчасового або постійного експлуатаційного дозволу | Виконавець СНАП,  Начальник відділу виконавця СНАП та його керівник | В, П | Протягом  20–25 дня |
| 16 | Розгляд пакету документів та підготовленого проекту тимчасового або постійного експлуатаційного дозволу | Начальник Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області, | П | Протягом  25–27 дня |
| 17 | Реєстрація підписаного дозволу та направлення його заявнику | ЦНАП | В, П | Протягом  27–30 дня |
| Загальна кількість днів надання послуги | | | | 30 |
| Загальна кількість днів (передбачена законодавством) | | | | 30 |

*Умовні позначки: В - виконує; У - бере участь; П - погоджує; 3 - затверджує.*

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління Держпродспоживслужби

в Рівненській області

від 00 жовтня 2021 року № 00-Од

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**

**з переоформлення, видачі дубліката, анулювання експлуатаційного дозволу для провадження діяльності на потужність, що призначена для:**

**1) виробництва та/або обігу: поживних добавок; зоотехнічних добавок; технологічних добавок, таких як антиоксиданти (лише з максимальним встановленим вмістом); сенсорних добавок, таких як барвники (лише каротиноїди та ксантофіли); протеїнів, отриманих з мікроорганізмів, що належать до бактерій, дріжджів, водоростей та нижчих грибів, крім дріжджів, вирощених на субстратах тваринного чи рослинного походження; побічних продуктів від виробництва амінокислот шляхом ферментації;**

**2) виробництва та/або обігу преміксів, виготовлених з використанням: зоотехнічних добавок, таких як підсилювачі росту та інші зоотехнічні добавки, крім підсилювачів засвоюваності, стабілізаторів кишкової флори, речовин, які сприятливо впливають на навколишнє природне середовище; кокцидіостатиків та гістомоностатиків; поживних добавок, таких як вітаміни, провітаміни та речовини з встановленим хімічним складом із схожою дією (лише вітаміни А та Д), суміші мікроелементів (лише мідь та селен);**

**3) виробництва з метою введення в обіг або виробництва лише для власного господарства кормових сумішей з використанням кормових добавок або преміксів, що містять: зоотехнічні добавки, такі як підсилювачі росту та інші зоотехнічні добавки, крім підсилювачів засвоюваності, стабілізаторів кишкової флори, речовин, які сприятливо впливають на навколишнє природне середовище; кокцидіостатики та гістомоностатики.**

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держпродспоживслужби в Рівненській області

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **з/п** | **Етапи послуги** | **Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ** | **Дія\***  **(В, У,**  **П, З)** | **Термін виконання (днів)** |
| 1 | Прийом пакету документів та його реєстрація | 1) Центр надання адміністративних послуг Березнівської міської ради, 34600, Рівненська область, Рівненський район м. Березне, вул. Київська, 11;  2) Центр надання адміністративних послуг Малинської сільської ради, 34600, Рівненська область, Рівненський район, с. Малинськ, Центральна, 72;  3) Центр надання адміністративних послуг Вараської районної державної адміністрації 34300, Рівненська область, Вараський район смт Володимирець, вул. Єврейська, 5;  4) Центр надання адміністративних послуг Вараської міської ради, 34400, Рівненська область м. Вараш, майдан Незалежності, 2;  5) Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Гощанської селищної ради, 35400, Рівненська область, Рівненський район, смт Гоща, вул. Східна, 6А;  6) Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Бугринської сільської ради, 35442, Рівненська область, Рівненський район, с. Бугрин, вул. Перемоги, 1;  7) Відділ організації надання адміністративних послуг Демидівської селищної ради, 34600 Рівненська область, Дубенський район, смт Демидівка, вул. Луцька, 3;  8) Центр надання адміністративних послуг Дубенської міської ради, 35600, Рівненська область, м. Дубно, вул. Замкова, 4;  9) Відділ цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації та організації діяльності центрів надання адміністративних послуг Дубенської районної державної адміністрації, 35600, Рівненська область, м. Дубно, вул. Данила Галицького, 17;  10) Центр надання адміністративних послуг Дубровицької міської ради, 34100, Рівненська область, Сарненський район, м. Дубровиця, вул. Воробинська, 16;  11) Центр надання адміністративних послуг Висоцької сільської ради, 34111, Рівненська область, Сарненський район, с. Висоцьк, вул. Богдана Хмельницького, 20;  12) Центр надання адміністративних послуг Миляцької сільської ради, 34133, Рівненська область, Сарненський район, с. Миляч, вул. Шкільна, 283  13) Центр надання адміністративних послуг Зарічненської селищної ради, 34000 Рівненська область, Сарненський район, смт Зарічне, вул. Центральна, 11;  14) Центр надання адміністративних послуг Здолбунівської міської ради, 35700, Рівненська область, Рівненський район, м. Здолбунів, вул. Незалежності, 36;  15) Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Здовбицької сільської ради, 35709, Рівненська область, Рівненський район, с. Здовбиця, вул. Шосова, 105;  16) Центр надання адміністративних послуг Мізоцької селищної ради, 35740, Рівненська область, Рівненський район, с. Мізоч, вул. Тараса Якимчука, 12;  17) Центр надання адміністративних послуг Корецької міської ради, 34700, Рівненська область, м. Корець, площа Київська, 5;  18) Управління «Центр надання адміністративних послуг» Костопільської міської ради, 35000, Рівненська область, Рівненський район, м. Костопіль, вул. Незалежності, 7;  19) Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Деражненської сільської ради, 35000, Рівненська область, Рівненський район, с. Деражне, вул. Шевченка, 49А;  20) Відділ «Центр надання адміністративних послуг» апарату виконавчого комітету Млинівької селищної ради, 35100 Рівненська область, Дубенський район, смт Млинів, вул. Народна, 1;  21) Відділ «Центр надання адміністративних послуг» апарату виконавчого комітету Острожецької сільської ради, 35113, Рівненська область, Дубенський район, с. Острожець, вул. Незалежності, 12;  22) Управління забезпечення надання адміністративних послуг виконавчого комітету Острозької міської ради, 35800, Рівненська область, м. Острог, проспект Незалежності, 14;  23) Центр надання адміністративних послуг Радивилівської міської ради, 35500, Рівненська область, Дубенський район, м. Радивилів, вул. І.Франка, 13;  24) Центр надання адміністративних послуг Городоцької селищної ради, 35331, Рівненська область, Рівненський район, с. Городок, вул. Шевченка, 4;  25) Центр надання адміністративних послуг Клеванської селищної ради, 35311, Рівненська область, Рівненський район, смт Клевань, вул. І.Франка, 20;  26) Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Рокитнівської селищної ради, 34200, Рівненська обл.асть Сарненський райо, смт Рокитне, вул. Незалежності, 15;  27) Центр надання адміністративних послуг Старосільської сільської ради, 34200, Рівненська область, Сарненський район, с. Старе Село, вул. Богдана Хмельницького, 48;  28) Відділ з обслуговування «Центру надання адміністративних послуг» Сарненської районної державної адміністрації, 34500, Рівненська область, м. Сарни, вул. Суворова, 8;  29) Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Сарненської міської ради, 34500, Рівненська область, м. Сарни, вул. Демократична, 46  30) «Центр надання адміністративних послуг» у місті Рівному», 33013, Рівненська обл., м. Рівне, майдан Просвіти, 2. | В | Протягом  1 дня |
| 2 | Визначення терміну виконання та відповідальних виконавців на рівні керівників структурних підрозділів Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області | Начальник Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області,  Перший заступник Начальника Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області | В | Протягом  1 дня |
| 3 | Визначення виконавців на рівні структурних підрозділів Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області | Начальник Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області,  Перший заступник Начальника Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області | В | Протягом  1 дня |
| 4 | Передача до виконання пакету документів виконавцю структурного підрозділу Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області | Начальник управління безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області | В | Протягом  1 дня |
| 5 | Вивчення наданого пакету на предмет достовірності наданих відомостей | Суб'єкт надання адміністративних послуг (далі - СНАП) | В | Протягом  1 дня |
| 6 | Подання акту Начальнику Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області, Першому заступнику начальника Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області для  прийняття рішення про видачу дубліката експлуатаційного дозволу, перевидачу експлуатаційного дозволу. | Виконавець СНАП | В | Протягом  15-16 дня |
| 7 | Підготовка проекту рішення про видачу дубліката експлуатаційного дозволу, перевидачу експлуатаційного дозволу. | Виконавець СНАП | В | Протягом  2 дня |
| 8 | Передача проекту рішення про видачу дубліката експлуатаційного дозволу, перевидачу експлуатаційного дозволу. Начальнику Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області | Виконавець СНАП | В | Протягом  2 дня |
| 9 | Підписання рішення про видачу дубліката експлуатаційного дозволу, перевидачу експлуатаційного дозволу. | Начальник Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області,  Перший заступник Начальника Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області | В | Протягом  2 дня |
| 10 | Реєстрація підписаного дозволу та направлення його заявнику | ЦНАП | В, П | Протягом  2 дня |
| Загальна кількість днів надання послуги | | | | 2 |
| Загальна кількість днів (передбачена законодавством) | | | | 2 |

*Умовні позначки: В - виконує; У - бере участь; П - погоджує; 3 - затверджує.*