**Додаток 3**

до наказу Головного управління

Держпродспоживслужби

в Рівненській області

від 11.10.2018 № 467 -К

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади** **категорії «В»**

провідного спеціаліста відділу безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини Костопільського районного управління

Головного управління Держпродспоживслужби в Рівненській області

(місце роботи м. Костопіль)

|  |
| --- |
| **Загальні умови** |
| Посадові обов’язки |  Забезпечує проведення державного ветеринарно-санітарного нагляду (контролю) за безпечністю та окремими показниками якості харчових продуктів, неїстівних продуктів тваринного походження, кормів та інших об’єктів санітарних заходів, охорону території області від занесення збудників особливо небезпечних хвороб з територій інших держав або карантинних зон. Здійснює державний нагляд (контроль) за:- харчовими продуктами, іншими об’єктами санітарних заходів, пов’язаними з продуктами тваринного походження, кормовими добавками, преміксами та кормами, а також потужностями, що використовуються для їх виробництва, переробки, зберігання та обігу;- діяльністю суб’єктів господарювання, які здійснюють виробництво, перевезення, зберігання, реалізацію органічної продукції (сировини);- проведенням ветеринарно-санітарної експертизи на потужностях, які використовуються для виробництва, переробки, зберігання та обігу тварин, харчових продуктів, а також на агропродовольчих ринках;- безпечністю харчових продуктів у процесі їх виробництва та/або обігу з метою їх експорту та імпорту, а також видачею міжнародних ветеринарних (санітарних) сертифікатів. Координує діяльність установ ветеринарної медицини з організації та проведення державної ветеринарно-санітарної експертизи харчових продуктів, кормових добавок, преміксів та кормів, забезпечує проведення ветеринарно-санітарних заходів щодо перевірки безпечності харчових продуктів. |
| Умови оплати праці | Посадовий оклад – 3 500 грн.Надбавки, доплати та премії відповідно до Закону України «Про державну службу» |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду | Безстроково |
| Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання | 1) копію паспорта громадянина України;2) письмову заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів для зайняття посади, до якої додається резюме у довільній формі;3) письмову заяву, в якій повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України “Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону;4) копію (копії) документа (документів) про освіту;5)  оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою;6) заповнену особову картку встановленого зразка; 7) декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік.*Примітка. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік, надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК.*Документи приймаються до 16 год. 45 хв. 26 жовтня 2018 року |
| Місце, час та дата початку проведення конкурсу | 33025, м. Рівне, вул. Малорівненська, 91 ***о 10:00 год 31 жовтня 2018 року*** |
| Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу | Кручок Інна Валентинівна, тел. (0362) 63-36-30kadry@rivneprod.gov.ua |
| **Кваліфікаційні вимоги** |
| 1. | Освіта | Вища освіта не нижче ступеня молодшого бакалавра або бакалавра ветеринарного спрямування  |
| 2. | Досвід роботи | Не потребує |
| 3. | Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою |
| **Вимоги до компетентності** |
| Вимога | Компоненти вимоги |
| 1. | Ділові якості | - уміння дотримуватись субординації- вміння активно слухати |
| 2. | Особистісні якості | - відповідальність- дисциплінованість |
| **Професійні знання** |
| Вимога | Компоненти вимоги |
| 1. | Знання законодавства | - Конституції України;- Закону України “Про державну службу”;- Закону України “Про запобігання корупції”. |
| 2. | Знання спеціального законодавства, що пов’язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ) | - Закон України «Про ветеринарну медицину»- Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів»- Закон України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності»- Положення про Головне управління Держпродспоживслужби- та ін. |
| 3. | Знання сучасних інформаційних технологій | Володіння комп’ютером – рівень досвідченого користувача. Робота з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel).  |
| 4. | Знання стандартів поведінки державного службовця  | Загальні правила етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, затверджені наказом НАДС України від 05.08.2016 № 158 |